

Novità dell'ambito dell'agricoltura biologica

Ordinanza sui pagamenti diretti (PER)

Obbligo di documentazione per i pagamenti diretti

Finora, ai sensi dell'Ordinanza sui pagamenti diretti, le aziende bio erano esenti dall'obbligo di registrazione PER. Dal 2015, le aziende bio devono esibire le medesime registrazioni delle aziende OPD. Si richiedono le seguenti registrazioni.

Registrazione ai sensi dell'Ordinanza	Per il controllo bio 2015
Elenco delle particelle, superficie dell'azienda, superficie agricola utile, altre superfici	Tenere a disposizione l'elenco aggiornato delle particelle del Cantone
Piano delle particelle con particelle gestite e piano delle particelle delle superfici per la promozione della biodiversità	Il suo piano delle particelle si trova nel nostro dossier e le verrà consegnato in occasione del controllo. Si prega di tenere a disposizione un nuovo piano delle particelle qualora coltivasse nuovi terreni
Concimazione, prodotti fitosanitari, raccolto e rese nonché, per le colture campicole, dati concernenti varietà, avvicendamento delle colture e lavorazione del suolo	Documenti allegati: registri, apporto e asporto di concimi e stame, sostanze ausiliarie, rapporto della rotazione delle colture
Documenti necessari per il calcolo del bilancio delle sostanze nutritive	Documenti allegati: apporto e asporto di concimi e stame, sostanze ausiliarie, elenco annuale HODUFLU
Altre registrazioni, purché utili allo scopo	Le altre registrazioni richieste in occasione del controllo sono elencate nel documento «preparazione al controllo bio»

(Fonte: *Ordinanza sui pagamenti diretti, allegato 1*)

Grazie ai documenti allegati, è possibile effettuare in modo completo le necessarie registrazioni per l'anno 2015. Per le registrazioni dei lavori nei campi, può utilizzare i registri allegati oppure altri strumenti ausiliari in formato cartaceo o un programma informatico per le registrazioni. Sul nostro sito web www.bio-inspecta.ch è disponibile un elenco dei più importanti fornitori di software con relative informazioni sui vari programmi. Le registrazioni per il controllo devono essere di facile comprensione e accessibili in qualsiasi momento.

In allegato trova l'edizione francese del Calendario dei campi ("Carnet des champs"). La versione italiana non è purtroppo ancora disponibile, ma bio.inspecta sta lavorando per la traduzione. Per la prossima stagione, dal 2016, il Calendario dei campi sarà quindi disponibile anche in lingua italiana.

Non esiti a contattarci per qualsiasi domanda, saremo lieti di aiutarla!

HODUFLU

Tutte le aziende che consegnano o ricevono concime a/da altre aziende, devono mettere a disposizione un estratto di HODUFLU in cui è possibile consultare tutti gli spostamenti di concime del 2014. Affinché siano valide per il calcolo di Suisse Bilanz, le forniture di concime devono essere registrate in HODUFLU entro il 31.12.2014.

Ordinanza sull'agricoltura biologica

Le seguenti sostanze ausiliarie sono ora autorizzate nell'agricoltura biologica ai sensi dell'Ordinanza sull'agricoltura biologica.

Trattamenti fitosanitari: grasso di pecora, silicato di alluminio (caolino), idrossido di calcio, piretroidi (solo per trappole!), proteine idrolizzate, solfato di rame e poltiglia bordolese

Concimi: chitina, leonardite, sedimenti organici provenienti da acque interne, proteine idrolizzate.

Allevamento di suini: ora l'Ordinanza sull'agricoltura biologica permette l'iniezione profilattica di ferro ai suini a scopo preventivo.

Le aziende Bio Suisse devono continuare ad attenersi alle direttive riguardanti l'elenco delle sostanze ausiliarie del FiBL.

Bio Suisse

Le modifiche delle direttive Bio Suisse vengono trattate nel numero di dicembre di «bioattualità».

Bio Suisse biodiversità

A partire dal 2015, in occasione del controllo bio, si verifica se l'autodichiarazione «verifica della biodiversità» sia stata compilata online o su carta. Non vi è alcuna verifica delle misure. Lo scopo dell'autodichiarazione è quello di comunicare al responsabile dell'azienda se vi sia ancora la necessità di intraprendere delle misure, in modo che in futuro possa raggiungere i punti richiesti nell'ambito della biodiversità richiesta. Il rapporto del check-up riguardante biodiversità può essere presentato al controllore su carta oppure sullo schermo del computer.

Prospettiva futura: per quanto concerne il controllo bio del 2016, verificheremo se le aziende Bio Suisse adempiano almeno 12 criteri.

Conferma scritta in caso di consegna di concime aziendale tramite impianto a biogas

La consegna di concime aziendale tramite impianto a biogas a un'altra azienda biologica comporta una conferma scritta del cliente finale o un contratto fra le due aziende agricole. Solo in questo modo è possibile controllare che le sostanze nutritive siano state effettivamente consegnate a un'azienda biologica. Sul sito web di Bio Suisse è disponibile un modello per un contratto riguardante il concime aziendale.

Banca dati Pollame

I difficoltosi controlli nell'ambito della densità di occupazione della stalla e la tracciabilità delle galline ovaiole bio hanno causato diversi scandali nei Paesi confinanti. Il mercato è complesso e comporta dei rischi. In Svizzera, il settore delle galline ovaiole bio, di comune accordo con gli enti di controllo, ha deciso che bisogna agire attivamente. A tale scopo è stata sviluppata la banca dati del pollame, che funziona in modo simile a HODUFLU. Tutti gli incubatoi e i rivenditori registrano le loro forniture nel database. In occasione di ogni fornitura, gli allevatori di galline ovaiole ricevono un'e-mail che possono confermare o rifiutare.

In seguito a una decisione presa durante una riunione settoriale dell'«IG Ei» (gruppo d'interesse per la produzione delle uova), i costi per il database verranno fatturati agli allevatori di galline ovaiole. Per limitare al massimo le spese, gli enti di controllo si serviranno di valori empirici per stabilire i costi.

Informazioni di carattere generale

I documenti rimangono in azienda

Con il passaggio al controllo elettronico, l'ispettrice/ispettore non si servirà più di un dossier cartaceo riguardante la sua azienda. Nel corso del prossimo controllo le verranno restituiti alcuni documenti, come ad esempio i piani e gli elenchi delle particelle nonché i piani e gli elenchi delle stalle. La/il responsabile dell'azienda si assume la responsabilità di conservare i documenti in modo sicuro e del loro costante aggiornamento.

Rivolgetevi agli esperti della nostra hotline

Se ha domande in merito a direttive, ordinanze, registrazioni, novità o sullo svolgimento generale del controllo, non esiti a chiamarci. La nostra hotline è lieta di rispondere alle sue domande.

Nei giorni feriali siamo a sua disposizione dalle 08:00 alle 12:00 e dalle 13:00 alle 17:00.

Hotline Frick: tel. 062 865 63 33

Hotline Losanna: tel. 021 601 69 34

Servizio di assistenza per posta elettronica: agro@bio-inspecta.ch